

Checklista startowa

programu „Ogarniam Ekran” – edycja jesienna 2026

Poniższa checklista pomaga szkole przygotować się do sprawnego uruchomienia programu „Ogarniam Ekran”. Można z niej korzystać jako z wewnętrznej listy zadań przed startem i w pierwszych dniach realizacji programu.

1. Decyzja i przygotowanie formalne

- ☐ Szkoła potwierdziła udział w programie i przekazała podpisane porozumienie.
- ☐ Dyrektor zaakceptował udział placówki w programie.
- ☐ W szkole wyznaczono koordynatora programu.
- ☐ Koordynator zna harmonogram programu i terminy działań.

2. Organizacja po stronie szkoły

- ☐ Ustalono, które klasy biorą udział w programie.
- ☐ Wskazano nauczycieli zaangażowanych w realizację programu.
- ☐ Ustalono, kto odpowiada za przekazanie informacji uczniom i rodzicom.
- ☐ Ustalono sposób realizacji programu: podczas lekcji, samodzielnie przez uczniów lub w modelu mieszanym.
- ☐ Zaplanowano lekcję wprowadzającą i przypominającą na podstawie gotowych scenariuszy.

3. Materiały i dostęp do narzędzi

- ☐ Szkoła otrzymała materiały wdrożeniowe, w tym scenariusze lekcji.
- ☐ Koordynator otrzymał dostęp do panelu administracyjnego.
- ☐ Nauczyciele wiedzą, jak korzystać z panelu nauczyciela i monitorować postępy uczniów.
- ☐ Szkoła zapoznała się z instrukcjami organizacyjnymi i technicznymi.

4. Przygotowanie zespołu szkolnego

- ☐ Koordynator przekazał nauczycielom informacje o programie i link do filmu dla nauczycieli.
- ☐ Nauczyciele znają zasady udziału uczniów w programie.
- ☐ Zespół szkolny zna terminy startu programu, realizacji modułu i zakończenia testów.
- ☐ Szkoła wie, gdzie zgłaszać pytania organizacyjne lub techniczne.

5. Webinary wdrożeniowe

- ☐ Koordynator i nauczyciele otrzymali informację o webinarach 16 i 19.10.2026 r. o godz. 19:00.
- ☐ Przed spotkaniem zapoznano się z materiałami startowymi.
- ☐ Szkoła wzięła udział w wybranym webinarze lub zaplanowała obejrzenie nagrania.
- ☐ Zespół szkolny zna najważniejsze ustalenia omówione podczas webinaru.

6. Komunikacja do uczniów i rodziców

- ☐ Uczniowie zostali poinformowani o udziale szkoły w programie.
- ☐ Rodzice otrzymali informację o programie i link do filmu dla rodziców (np. przez dziennik elektroniczny).
- ☐ Rodzice zostali zachęcani do wspierania dzieci w realizacji programu.
- ☐ Uczniowie znają temat modułu „Bezpieczeństwo i prywatność” i elementy grywalizacji.
- ☐ Uczniowie wiedzą, do kogo zwrócić się w razie pytań lub trudności.

7. Kody dostępu i start programu

- ☐ Szkoła otrzymała dostęp do indywidualnych kodów uczniów w panelu (od 20.10.2026 r.).
- ☐ Zaplanowano wydrukowanie i przekazanie kodów uczniom, najlepiej podczas lekcji wprowadzającej.
- ☐ Uczniowie otrzymali krótką instrukcję rozpoczęcia pracy.
- ☐ Uczniowie wiedzą, że muszą pobrać aplikację Startee, zarejestrować się i wpisać otrzymany kod dostępu.

8. Gotowość do realizacji modułu

- ☐ Ustalono termin lub ramy czasowe rozpoczęcia pracy z modułem.
- ☐ Szkoła jest gotowa do rozpoczęcia programu przez uczniów w okresie 21–27.10.2026 r.
- ☐ Ustalono, na jakich urządzeniach uczniowie będą korzystać z aplikacji, z uwzględnieniem zasad szkolnych; rekomendowane są własne smartfony uczniów.
- ☐ Szkoła ma plan zakończenia realizacji modułu i testów końcowych najpóźniej do 16.12.2026 r.

9. Monitorowanie postępów

- ☐ Koordynator i nauczyciele wiedzą, jak sprawdzać aktywację kont i postępy uczniów.
- ☐ Ustalono, kto i jak często monitoruje realizację programu w szkole.
- ☐ Szkoła jest gotowa reagować, jeśli aktywność uczniów będzie spadać.
- ☐ Zespół szkolny wie, jak skorzystać ze wsparcia organizatora w razie trudności.

10. Ewaluacja programu

- ☐ Szkoła wie, że działania ankietowe dotyczą wybranych uczniów, a szkoły objęte badaniem otrzymają odrębne informacje.
- ☐ Jeżeli szkoła została objęta badaniem, zespół jest przygotowany do współpracy przy ankietach przed rozpoczęciem programu i po jego zakończeniu.
- ☐ Zespół szkolny wie, że podsumowanie działań ewaluacyjnych przewidziano na grudzień 2026 r.
- ☐ Szkoła ma świadomość, że wnioski z badań posłużą do dalszego rozwoju programu.

11. Na koniec sprawdź

- ☐ koordynator został wyznaczony
- ☐ nauczyciele są poinformowani
- ☐ uczniowie i rodzice znają podstawowe zasady, a rodzice otrzymali film informacyjny
- ☐ materiały i dostępy zostały przekazane
- ☐ kody dostępu są przygotowane do rozdania
- ☐ szkoła ma ustalony sposób realizacji programu i plan lekcji wprowadzającej
- ☐ zespół wie, gdzie szukać wsparcia
- ☐ szkoła jest gotowa do startu programu